

شرح وظایف کارشناس پذیرش و ثبت نام

- ✓ ثبت نام الکترونیکی و ثبت نام حضوری
- ✓ صدور و تمدید کارت دانشجویی
- ✓ رسیدگی به نواقصات مدارک دانشجویان و اعلام نواقصات فارغ التحصیلان
- ✓ انجام امور مربوط به بایگانی و ساماندهی پرونده ها
- ✓ انجام امور مربوط به پورتال سازمان سنجش و وزارت علوم شامل ثبت سهمیه در پورتال سازمان
- سنجش و ثبت تعداد ظرفیت دانشجویان درخواستی در تمامی مقاطع
- ✓ انجام امور مربوط به درخواست های سامانه سجاد- کمیسیون موارد خاص (انتقالی و مهمانی، تمدید
- سنوات و بازگشت به تحصیل) تمامی مقاطع تحصیلی